



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI BUCȘANI
Web: www.bucsani.ro
Tel. +4 0245 235041, e- mail primaria.bucsani@gmail.com
Nr. 12409 / 20.12.2017



PROCES VERBAL

Încheiat astăzi 20.12.2017

Subsemnații ROTARU ADRIAN – secretar localitate , în calitate de președinte al comisiei de concurs pentru ocuparea postului contractual vacant din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bucșani , județul Dâmbovița și inspector superior MĂRĂȘESCU MARIA- secretar al comisiei de concurs, azi data de mai sus , am procedat la numerotarea dosarelor de concurs depuse în termenul legal pentru ocuparea postului contractual vacant – BIBLIOTECAR II .

În urma numerotării acestora s-a constatat următoarele :

1. dosarul 1 (unu) depus prin cererea nr. 12165/13.12.2017
2. dosarul 2 (doi) depus prin cererea nr. 12231/14.12.2017

În conformitate cu prevederile art. 19 alin. (2) din HG 286/2011 – pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grad sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, selecția dosarelor se va face în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la termenul limită de depunere a dosarelor.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul procesul –verbal în 2 (două) exemplare, unul la dosarul de organizare al concursului și unul pentru afișare la sediul instituției.

Președinte ,
ROTARU ADRIAN

Secretar ,
Mărășescu Maria