



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI BUCȘANI
Web: www.bucsani.ro
Tel. +4 0245 235041, e- mail primaria.bucsani@gmail.com
Nr. 12214 / 13.12.2017



PROCES VERBAL

Încheiat astăzi 13.12.2017 , orele 16¹⁰

Subsemnații ROTARU ADRIAN – secretar localitate , în calitate de președinte al comisiilor de concurs pentru recrutarea unor funcții publice de execuție vacante în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bucșani , județul Dâmbovița și inspector , MĂRĂȘESCU MARIA- secretar al comisiilor de concurs, azi data de mai sus , orele 16¹⁰ am procedat la numerotarea dosarelor de concurs depuse în termenul legal .

În urma numerotării acestora s-a constatat următoarele :

1. Pentru funcția publică de execuție **INSPECTOR , CLASA I , GRAD PROFESIONAL ,, DEBUTANT"** , în cadrul **COPMARTIMENTULUI ,, CADASTRU, AGRICOL"** , s-au depus **4 (patru) dosare ;**
2. Pentru funcția publică de execuție **CONSILIER, CLASA I, GRAD PROFESIONAL ,, DEBUTANT "** , în cadrul **COMPATRIMENTULUI ,, ASISTENȚĂ SOCIALĂ "** , s-au depus **2 (doua) dosare ;**
3. Pentru funcția publică de execuție **REFERENT, CLASA III, GRAD PROFESIONAL ,,DEBUTANT"** , în cadrul **COMPATIMENTULUI ,,MEDIU "** , s-au depus **5 (cinci) dosare .**

În conformitate cu prevederile art. 50 din HG 611/2008 , selecția dosarelor de concurs se va face în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la termenul limită de depunere al acestora.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul procesul –verbal în 4 (patru) exemplare, câte unul în dosarul de organizare al fiecărui concurs de recrutare , și unul pentru afișare la sediul instituției.

Președinte ,
ROTARU ADRIAN

Secretar ,
Mărășescu Maria